



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Questo documento potrà essere soggetto ad aggiornamenti.

## **Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 (di seguito denominato "Codice"), forniamo agli utenti della Biblioteca le seguenti informazioni:

- I dati relativi all'utente sono raccolti al momento dell'iscrizione alla Biblioteca e sono successivamente aggiornati ai fini esclusivi dello svolgimento delle attività istituzionali della stessa, nell'ambito della sua ordinaria gestione. I dati possono essere altresì trattati per finalità storiche e statistiche.
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto necessario ai fini dell'erogazione dei servizi della Biblioteca e della tutela del materiale documentario. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di usufruire dei servizi della Biblioteca stessa.
- Il trattamento dei dati (tramite registrazioni manuali e/o strumenti informatici) viene realizzato soltanto da personale incaricato secondo modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- Poiché l'archivio degli utenti di questa Biblioteca è gestito in comune con quello delle Biblioteche SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) del Polo Unificato Bolognese, i dati personali di ogni utente inerenti l'anagrafica, la professione e eventuali altri dati conferiti al momento dell'iscrizione sono visibili dagli operatori delle altre biblioteche, anche non afferenti all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna che li utilizzano nel caso di una richiesta dei servizi bibliotecari da parte dell'utente stesso.
- Salvo esplicita richiesta di cancellazione, la Biblioteca conserva l'elenco delle opere prese in prestito da ciascun utente. I dati inerenti ai documenti presi in prestito sono visualizzati esclusivamente dalla biblioteca che ha fornito il servizio di prestito e dagli amministratori dell'applicazione SOL, ad eccezione di quanto avviene nel caso di prestiti interbibliotecari. In tale caso, infatti, anche i dati inerenti al prestito possono essere visualizzati dalle altre biblioteche.
- La biblioteca può altresì effettuare operazioni di trattamento dei dati per la compilazione e la diffusione di statistiche, in forma assolutamente anonima, sulla composizione dell'utenza e l'utilizzo del materiale documentario della Biblioteca.
- Contitolari dei dati personali resi dall'interessato alla Biblioteca e del trattamento dei dati sono gli enti sottoscrittori della Convenzione per la gestione del Polo Unificato Bolognese: IBACN-Istituto per i beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, MiBACT-Ministero dei Beni delle Attività Culturali e del Turismo, Alma Mater Studiorum-Università di Bologna, Comune di Bologna, Provincia di Bologna.
- Il Responsabile dei dati del prestito di questa Biblioteca è la Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì, Dottoressa Morena Gervasi. I Responsabili del trattamento dei dati personali per le altre biblioteche del polo sono indicati nel Disciplinare d'attuazione e possono essere forniti su richiesta all'indirizzo: [polosbnubo@lists.unibo.it](mailto:polosbnubo@lists.unibo.it).
- Per consentire all'utente di essere identificato e usufruire dei servizi offerti dagli altri Poli, i dati possono essere comunicati ad altri Poli del Servizio Bibliotecario Nazionale attivi nella Regione.
- L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs.196/03, contattando la Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì, Dottoressa Morena Gervasi.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

VIA G. FINALI 56 - 47521 - CESENA - FC - ITALIA - TEL. +39 0547 338220 - FAX +39 0547 338244  
PIAZZALE SOLIERI 1 - 47121 - FORLÌ - FC - ITALIA - TEL. +39 0543 374311 - FAX +39 0543 374333

**L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna sta procedendo all'aggiornamento delle informative ai sensi del nuovo regolamento Europeo 16/679 relativo alla protezione delle persone fisiche per quanto riguarda il trattamento dei dati personali. Nei prossimi giorni tutte le informative saranno puntualmente aggiornate. Nel frattempo tali informative si devono ritenere integrate con le informazioni di seguito indicate:**

**1** – I riferimenti al Regolamento generale 95/46/CE sulla protezione dei dati sono abrogati.

**2** – Il Titolare del trattamento è l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna nella persona del Magnifico Rettore. I dati di contatto del Titolare sono:

PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)

**3** – Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Michele Toschi ad interim (in sostituzione temporanea di Manuela Zecca).

I dati di contatto del DPO sono:

mail: [dpo@unibo.it](mailto:dpo@unibo.it)

PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)

**4** – Oltre a quanto indicato nel testo della singola informativa si assicura che tutti i trattamenti saranno improntati ai principi previsti dal GDPR, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del regolamento).

**5** – I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di Interessati, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, godono altresì dei diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del GDPR (UE) 2016/679 (es. chiedere al Titolare del trattamento: l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi; la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati).

L'Interessato ha inoltre il diritto di:

- revocare il consenso in qualsiasi momento senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca: in tal caso, non saranno raccolti ulteriori dati che lo riguardano, ferma restando l'utilizzazione di quelli eventualmente già raccolti per determinare, senza alterarli, i risultati della ricerca o di quelli che, in origine o a seguito di trattamento, non siano riconducibili a una persona identificata o identificabile;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

In merito all'esercizio di tali diritti, l'Interessato può rivolgersi al Titolare.

## Specifiche sul trattamento dati inerenti il servizio di prestiti

### 1. Uso dei contatti (anche telefonici e indirizzi mail) per il servizio prestiti

La Biblioteca intende snellire e ottimizzare alcune delle procedure relative al servizio di prestito dei libri, in particolare per quanto riguarda le comunicazioni agli utenti relative a servizi da questi richiesti (prestito locale o interbibliotecario, document delivery, acquisto di libri).

Oltre all'indirizzo postale, al telefono fisso o alla posta elettronica, si ritiene utile a questo fine utilizzare anche i numeri di telefono cellulare forniti dagli utenti all'atto dell'iscrizione al prestito. I numeri di telefono cellulare sono utilizzati sia per comunicazioni verbali che per l'invio di brevi messaggi di testo (sms, short message service) allo scopo di fornire comunicazioni strettamente attinenti al corretto svolgimento dei servizi offerti dalla Biblioteca.

Ciò premesso, con la presente informativa si rende noto agli utenti che i messaggi e le comunicazioni inviati dalla Biblioteca tramite i suddetti strumenti riguarderanno:

- avvisi della disponibilità di documenti (libri) prenotati dall'utente
- avvisi della disponibilità di documenti (libri o articoli) richiesti dall'utente in prestito interbibliotecario o in document delivery
- avviso della disponibilità di libri dei quali l'utente abbia proposto l'acquisto
- avviso della scadenza del termine di prestito dei libri

In particolare la potremo contattare tramite sms, email o telefonate (in caso di mancanza di email) per fornirle comunicazioni istituzionali. Nel caso di ulteriore ritardo, verrà inviata una seconda comunicazione tramite sms, posta elettronica o telefono, disattesa la quale verrà inviata una comunicazione per posta raccomandata.

La spedizione degli sms avverrà a cura della Biblioteca e sarà gestita dall'Ateneo, quale Titolare autonomo.

La spedizione verrà gestita per mezzo di una piattaforma software fornita da un'azienda specializzata in telecomunicazioni, nominata al tal fine "Responsabile del trattamento" e il cui nominativo potrà essere fornito su richiesta dell'interessato scrivendo a [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it). La Biblioteca non comunica alla ditta di cui sopra né ad altri soggetti pubblici o privati i dati anagrafici, gli indirizzi postali e i numeri di telefono dei propri utenti per finalità ulteriori rispetto a quelle descritte nell'informativa.

Si raccomanda agli utenti di comunicare tempestivamente al personale addetto al servizio di prestito la cessione a terzi o la variazione del numero di cellulare o di altri recapiti forniti all'atto dell'iscrizione al servizio.

### 2. Circolazione dei dati inerenti i prestiti

Al fine di preservare il patrimonio librario dell'Ateneo, alcuni uffici che hanno contatti con il pubblico potranno avere evidenza del numero di libri o riviste in prestito a un utente con l'obiettivo di sollecitarne la restituzione. Tale trattamento è svolto dall'Ateneo, in qualità di autonomo Titolare. L'elenco dei Responsabili del trattamento è conoscibile scrivendo all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it). I dati non saranno oggetto di comunicazione.